

KẾ HOẠCH

Học tập học phần Giáo dục Quốc phòng và An ninh Năm học 2022-2023

Căn cứ Kế hoạch đào tạo năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 252/KH-GDQP ngày 06/7/2023 của Giám đốc Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh đại học Trà Vinh về việc phối hợp liên kết đào tạo Giáo dục quốc phòng và An ninh cho sinh viên Trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Nhà trường xây dựng kế hoạch học tập cụ thể như sau:

1. THỜI GIAN, ĐẠI ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1.1. Đối tượng tham gia

Tất cả sinh viên Đại học chính quy khóa 2022 và các sinh viên khóa trước trở về trước chưa hoàn thành học phần Giáo dục Quốc phòng và An ninh (GDPQ-AN).

(Đối với sinh viên khóa 2021 trở về trước tham gia học GDQP-AN, sinh viên làm đơn theo mẫu bổ sung học phần, nộp tại phòng Quản lý Đào tạo đến hết ngày 14/7/2023).

1.2. Thời gian: Từ ngày đến ngày 01/8/2023 đến ngày 22/8/2023

1.3. Địa điểm:

+ Học lý thuyết tại Trường Đại học Xây dựng Miền Tây (Địa chỉ: Số 20B Phó Cơ Điều, Phường 3, Thành phố Vĩnh Long, Tỉnh Vĩnh Long).

+ Học thực hành tại Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh (Địa chỉ: 126, Nguyễn Thiện Thành, Khóm 4, Phường 5, Thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh).

2. KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO

Kế hoạch đào tạo chia làm 2 nhóm:

2.1. Nhóm 1

- Lớp: KE22D01, KE22D02, KT22D01, KT22D02, KT22D03, KN22D01, KP22D01, DT22D01, GT22D01, XD22D01

- *Số lượng*: 163 sinh viên

- *Thời gian*:

+ Từ ngày **01/08/2023** đến ngày **10/08/2023**: Học lý thuyết (75 tiết) tại Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

+ Từ ngày **11/08/2023** đến ngày **22/08/2023**: Học thực hành (90 tiết) tại Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh.

- *Lịch trình di chuyển*:

- 11h30, ngày **11/08/2023**: xe rước sinh viên tại Trường Đại học Xây dựng Miền Tây di chuyển về Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh học tập trung.

- 16h00, ngày **22/08/2023**: xe đưa sinh viên từ Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh về Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

2.1. Nhóm 2

- **Lớp**: XD22D02, XD22D03, XD22D04, XD22D05, XD22D06

- *Số lượng*: 175 sinh viên

- *Thời gian*:

+ Từ ngày **01/08/2023** đến ngày **11/08/2023**: Học thực hành (90 tiết) tại Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh.

+ Từ ngày **12/08/2023** đến ngày **20/08/2023**: Học lý thuyết (75 tiết) tại Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

- *Lịch trình di chuyển*:

+ 6h00, ngày **01/08/2023**: xe rước sinh viên tại Trường Đại học Xây dựng Miền Tây di chuyển về Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh học tập trung.

+ 14h00, ngày **11/08/2023**: xe đưa sinh viên từ Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh Đại học Trà Vinh về Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

3. HỌC PHÍ:

Học phần GDQP-AN (theo quy định: 165 tiết, tương đương 08 tín chỉ)

3.1. Học phí

Học phí: 2.064.000 đồng (*Hỗ trợ sinh viên Nhà trường chỉ thu 06 tín chỉ*). Học phí sinh viên nộp tại Trường ĐHXD Miền Tây.

3.2. Chi phí SV nộp tại Trung tâm GDQP-AN (khi SV học thực hành)

- Đợt 1: Từ 01/08/2023 đến 11/08/2023.

STT	Nội dung	Mức thu dự kiến	Đơn vị tính	Tổng thu	Ghi chú
1.	Tiền ăn	70.000 đồng/ ngày	10 ngày	700.000đ	
2.	Tiền ăn	24.000 đồng/ buổi	01 buổi	24.000đ	
3.	Tiền nước uống	2.000 đồng/ ngày	11 ngày	22.000đ	
4.	Tiền chiếu ngủ	25.000 đồng	01 sinh viên	25.000đ	
5.	Tiền điện, nước, KTX	15.000 đồng/ ngày	11 ngày	165.000đ	
6.	Tiền giặt quần trang	30.000 đồng	01 sinh viên	30.000đ	
Tổng cộng				966.000 đ	

- Đợt 2: Từ ngày 11/08/2023 đến 22/08/2023.

STT	Nội dung	Mức thu dự kiến	Đơn vị tính	Tổng thu	Ghi chú
1.	Tiền ăn	70.000 đồng/ ngày	11 ngày	770.000đ	
2.	Tiền nước uống	2.000 đồng/ ngày	12 ngày	24.000đ	
3.	Tiền chiếu ngủ	25.000 đồng	01 sinh viên	25.000đ	
4.	Tiền điện, nước, KTX	15.000 đồng/ ngày	12 ngày	180.000đ	
5.	Tiền giặt quần trang	30.000 đồng	01 sinh viên	30.000đ	
Tổng cộng				1.029.000 đ	

3.3. Nhà trường hỗ trợ tiền xe lượt đi và lượt về cho sinh viên.

Miễn phí tiền xe đi và về cho sinh viên khi sinh viên học thực hành tại Trung tâm GDQP-AN đại học Trà Vinh.

(Thời gian cụ thể đón SV sẽ được thông báo trước ngày đi của mỗi đợt).

4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Đối với sinh viên

- Tham gia lớp học đúng theo quy định. Thực hiện nghiêm túc các quy

định, quy chế trong quản lý người học của Nhà trường và Trung tâm.

- Năm chắc kế hoạch và danh sách bố trí lớp học do Trung tâm và Nhà Trường thông báo để thực hiện, trường hợp không tham gia học được tại khóa học này phải báo cáo và được sự đồng ý của Nhà trường trước ngày **14/07/2023**.

- Sinh viên chuẩn bị đầy đủ tư trang cá nhân (Bút, vở để học tập, quần áo, khăn mặt, thuốc men, xà phòng, móc phơi quần áo,...) khi học phần thực hành tại Trung tâm GDQP-AN. (*Trung tâm GDQP-AN chỉ bảo đảm trang bị đồng phục theo quy định của học phần*).

- Không được mang theo các phương tiện đi lại như xe máy, xe đạp, hay các vật dụng công kênh đến Trung tâm GDQP-AN.

- Không được mang đồ đun nấu (bếp gas, bếp điện, bếp từ, ấm siêu tốc,...) đến Trung tâm GDQP-AN để đảm bảo an toàn cháy nổ.

- Chuẩn bị đầy đủ giấy tờ tùy thân (Căn cước công dân/chứng minh nhân dân, thẻ sinh viên).

- Chuẩn bị kinh phí thực hiện nghĩa vụ của sinh viên theo quy định.

4.2. Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng CTCTSV, Ban CVHT

- Phòng QLĐT phối hợp với Trung tâm GDQP-AN - Trường Đại học Trà Vinh và các đơn vị liên quan khác để tổ chức tốt khóa học. Là đầu mối để liên hệ và giải quyết công việc liên quan đến khóa học. Kịp thời báo cáo Lãnh đạo Nhà trường trong quá trình thực hiện công việc.

- Phòng CTCTSV phân công GVCN quản lý lớp học lý thuyết tại Trường ĐHXD Miền Tây, bố trí 01 cán bộ quản lý lớp học thực hành tại Trung tâm GDQP-AN đại học Trà Vinh. (đợt 1)

- Ban CVHT bố trí 01 cán bộ quản lý lớp học thực hành tại Trung tâm GDQP-AN đại học Trà Vinh. (đợt 2)

4.3. Phòng Tài chính - Kế toán

- Phối hợp với Phòng QLĐT và các đơn vị liên quan khác để thực hiện công việc.

- Thu học phí, thanh toán chi phí khác và thanh toán chi phí đào tạo theo Hợp đồng.

4.4. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Bố trí chỗ nghỉ trưa cho cán bộ, giáo viên tham gia giảng dạy GDQP-AN: chuẩn bị hội trường, bố trí đủ chỗ ngồi, hệ thống âm thanh, bảng, máy chiếu phục vụ cho quá trình học các lớp (học lý thuyết), cử cán bộ y tế trực và theo dõi tình hình sức khỏe của sinh viên trong suốt thời gian học tại Trường ĐHXD Miền Tây.

- Phối hợp với Phòng QLĐT và các đơn vị liên quan khác để thực hiện công việc.



4.5. Các đơn vị chức năng liên quan khác

- Phối hợp với Phòng QLĐT và các đơn vị liên để thực hiện công việc.

Lưu ý:

a. Sinh viên đã có Chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng – An ninh (chương trình giáo dục đại học) được miễn học phần. Để được miễn học phần, sinh viên phải nộp đơn xin kèm theo bản sao chứng chỉ GDQP-AN và bảng điểm GDQP-AN cho phòng QLĐT chậm nhất đến **14/07/2023** (yêu cầu mang bản gốc để đối chiếu).

b. Sinh viên hoãn học GDQP-AN hoặc đến tập trung tại Trung tâm muộn đề nghị làm đơn trình bày, ghi rõ lý do và nộp cho Phòng QLĐT trước khi bắt đầu khóa học.

c. Sinh viên khoá trước xin học lại, học ghép các học phần GDQP-AN phải làm đơn xin học (theo mẫu) có xác nhận của Phòng QLĐT để được theo học cùng các đợt học ở trên.

d. Để đảm bảo an toàn, sinh viên không được về nhà trong quá trình học tập tại Trung tâm GDQP-AN (bao gồm các ngày cuối tuần). Trong trường hợp bất khả kháng, sinh viên xin phép theo quy định tại Trung tâm GDQP-AN.

Sinh viên có vấn đề cần hỗ trợ về lịch học GDQP-AN, yêu cầu chủ động liên hệ Phòng QLĐT: 02703. 839768 hoặc email: quanlydaotao@mtu.edu.vn

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị;
- Website;
- Lưu: VT; QLĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Xuân